

Guatemala, 28 de Septiembre de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2126-2018** aprobado mediante el acuerdo **Ministerial Número 498-2018** correspondiente al mes de Septiembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 0000019

Actividades realizadas:

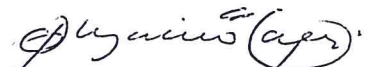
- A. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- B. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento asignado.
- C. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento asignado.
- D. Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento asignado.
- E. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecuten en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- F. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- G. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- H. Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- I. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- J. Brindar apoyo a juntas locales de Servicio Cívico cuando se le requiera.

Resultados Obtenidos:

- Se brindó apoyo en la Planificación mensual y la planificación DAS semanal el desarrollo y ejecución de las actividades planificadas juntamente con los promotores municipales del departamento de Santa Rosa.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento de Santa Rosa,
- Se brindó apoyo al Programar diferentes eventos de deporte no federado y no escolar dentro del departamento como la realización de Rally Recreativos en Barberena y Santa Rosa de Lima, Santa Rosa.
- Se apoyó en la consolidación y traslado de documentación de Informes Mensuales, de los Promotores Municipales de Santa Rosa hacia el Campo Marte zona 5 y Palacio Nacional
- Se apoyó la consolidación de documentación e informes mensuales de Servidores Cívicos del Departamento de Santa Rosa y posteriormente su traslado hacia el Parque Erick Barrondo.
- Se apoyó en la consolidación semanal de la Planificación DAS de los Promotores Municipales del departamento de Santa Rosa.
- Se brindó apoyo y participación para la Ejecución del Taller "Elige una actitud Positiva" impartido por personal del Despacho Superior en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.
- Se apoyó y se dio seguimiento a diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas como la actividad de Formación y Capacitación de Voluntariado Nacional, desarrollado en Cuilapa, Santa Rosa.
- Se apoyó en el seguimiento a la planificación semanal DAS, mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales, a través de los Acompañamientos Metodológicos y Supervisiones realizadas a los Centros Permanentes de cada Promotor Municipal.
- Se brindó apoyo y acompañamiento al seguimiento de la Planificación mensual de los promotores municipales de Barberena y Santa Rosa de Lima, Barberena, Nueva Santa Rosa y Taxisco.
- Se apoyó en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas mensualmente tanto digital como en físico.
- Se apoyó, coordinó y ejecutó la Actividad Re-creáte por la Paz 2018 realizada a nivel nacional.



Gloria Noemy Paredes Estrada de García



Vo.bo.

Sr. Ovidio Alejandro Mayén Urías
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes